mediaterraneo
PROMOZIONE E SVILUPPO TURISTICO

LINEE GUIDA PER LA REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL ANDERSEN EDIZIONI 2018 – 2019

Il Festival Andersen rappresenta l'evento più importante per la città e nasce come evento parallelo alla premiazione dell'omonimo premio letterario che raggiungerà la 51^ edizione nel 2018.

Dal 1997 il Festival ha preso una connotazione fortemente ancorata al teatro ed alla narrazione avente l'obiettivo di creare un forte legame fra la fiaba protagonista del premio letterario e l'arte in cui la stessa può prendere svariate forme espressive. Nell'arco della crescita del Festival agli spettacoli per i bambini si è andata affiancando la sezione di spettacoli anche per gli adulti che affrontano temi legati alla multiculturalità e con la presenza di interventi di spicco del panorama nazionale.

Il progetto di massima delle edizioni 2018-2019 dovrà essere condiviso con Mediaterraneo Servizi ed il Comune di Sestri Levante, e rispettare le seguenti linee guida:

- ricerca di un argomento conduttore di ciascuna edizione e sul quale far vertere la programmazione degli eventi in calendario;

- realizzazione di spettacoli per i più piccoli in area attrezzata e in fascia mattutina e pomeridiana sia per le scuole che le famiglie, garantendo una differenziazione per le diverse fasce d'età (fino a 5 anni, da 6 a 10, da 11 a 14) che presenti un ventaglio di orari compresi fra le 10 e le 19 di ciascuna giornata del Festival;

- realizzazione spettacoli e interventi di animazione nelle vie del centro storico da prevedersi nella fascia oraria dalle 15 alle 24 e che contempli un'offerta culturale legata alla trasposizione della fiaba e che abbia il target di riferimento nei bambini, ragazzi e famiglie;

- realizzazione incontri con i narratori su temi di attualità legati ad un tema di approfondimento diverso per ciascuna edizione e rivolti ad un pubblico adulto nella fascia dalle 18 alle 23 da organizzarsi sia in locali chiusi nella disponibilità di Mediaterraneo Servizi e/o del Comune di Sestri Levante, sia in luoghi aperti concordati con l'ente;

- realizzazione di almeno due eventi serali per ciascuna giornata di programmazione del festival avente caratteristiche di grande spettacolarità all'aperto e teatro di strada che riesca a coniugare il target adulto e famiglie nella fascia serale fra le 21 e le 24;

- realizzazione di spettacoli musicali in fascia serale e di teatro narrativo;

- realizzazione di spettacoli di teatro internazionale votata alla multiculturalità da effettuarsi prevalentemente in luoghi aperti e nella fascia serale compresa fra le 22 e le 24

- realizzazione incontri di approfondimento delle attività dedicate ai temi della narrazione e della lettura con particolare riferimento agli appuntamenti con personaggi del mondo della cultura e dello spettacolo da organizzarsi sia in locali chiusi nella disponibilità di Mediaterraneo Servizi e/o del Comune di Sestri Levante, sia in luoghi aperti concordati con l'ente da prevedersi sia nella fascia mattutina dedicata prevalentemente alle scuole sia nella fascia pomeridiana e pre serale dedicati rispettivamente ad un pubblico giovane e adulto

- realizzazione di interventi, mostre e spettacoli collegati a progetti di solidarietà sociale nel mondo;

- presentazione, all'interno del programma complessivo, facendo riferimento al budget di base, artisti, autori, persone di vasta notorietà in ambito nazionale e internazionale.

- ricerca di un testimonial del Festival e Premio Andersen tra personaggi di spicco del mondo culturale italiano o internazionale, che partecipi ad almeno una iniziativa presente nel programma oltre che alla cerimonia di premiazione dei vincitori del premio letterario;

- collaborazione con Mediaterraneo Servizi nell'organizzazione della cerimonia di premiazione del premio letterario con messa a disposizione di almeno un artista con intervento nella cerimonia e di un presentatore concordati con l'Ente.

- Coinvolgimento delle realtà territoriale e associative nel programma di eventi al fine di creare una sinergia fra le proposte locali e quelle di più ampio respiro

E' possibile prevedere spettacoli a pagamento nel limite massimo di non più di due per ogni edizione e applicando un prezzo contenuto e, comunque, preventivamente concordato con Mediaterraneo Servizi.

Sulla base dei bilanci consuntivi degli ultimi cinque anni, si prospetta - ad uso dei concorrenti - una ipotetica suddivisione del budget assegnato per ciascuna edizione del Festival, che sarà così strutturato:

CACHET SPETTACOLI E ARTISTI	40.000	
SERVIZI COMUNICAZIONE	15.000	
OSPITALITA' GENERALE	15.000	
SERVIZI TECNICI, NOLEGGI	10.000	
ONERI SIAE, SICUREZZA, ALLACCI E VARI	10.000	
DIREZIONE ARTISTICA - TECNICA - ORG.	65.000	(Importo a base d'asta)

I suddetti importi si intendono al netto di IVA, per un totale di 155.000 €uro + iva come ordine di grandezza del Festival Andersen.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO ARTISTICO DI MASSIMA

La Commissione nell'esaminare gli elaborati attribuirà i punteggi secondo il seguente prospetto:

A) Direttore artistico (valore 20 punti)		
Per ogni anno di esperienza in direzione e/o co-direzione artistica di festival, *oltre quelli richiesti quale requisito d'ammissione*	1 punto per ogni anno	Fino a un max di 5 punti
Per ogni riconoscimento (premio, diploma, pubblicazione o altro) artistico ottenuto	1 punto ogni riconoscimento	Fino a un max di 5 punti
Per ogni attività didattica che sia stata organizzata o a cui abbia partecipato come docente o relatore il candidato (workshop, conferenza, convegno, tesi di laurea, corso di formazione) oltre quelli richiesti quale requisito d'ammissione		Fino a un max di 5 punti
Per ogni regia di spettacoli, come produzioni o coproduzioni proprie	1 punto ogni attività	Fino a un max di 5 punti
TOTALE		**20**

B) Struttura organizzativa (valore 20 punti)		
Per ogni anno di esperienza nella gestione di festival	1 punto per ogni anno	Fino a un max di 5 punti
Per la disponibilità di professionisti del settore spettacolo che abbiano accettato di lavorare all'organizzazione del festival (dietro attestazione di dichiarazione)	1 punto per ogni professionista	Fino a un max di 5 punti
Valutazione tecnica e progettuale in ordine al corteo di apertura del Festival con coinvolgimento delle realtà scolastiche cittadine		Fino a un max di 5 punti
Disporre di una struttura per la richiesta di finanziamenti privati (sponsors, crowdfounding, ecc) con esperienza pluriennale		Fino a un max di 5 punti
TOTALE		**20**

mediaterraneo
PROMOZIONE E SVILUPPO TURISTICO

C) Progetto (valore 40 punti)		
Valutazione delle giornate di programmazione, con riferimento ai singoli eventi in calendario	Fino a un max di 10 punti	
Valutazione complessiva dell'impatto turistico e culturale della proposta progettuale presentata	Fino a un max di 10 punti	
Valutazione delle proposte di eventi, iniziative e attività legate ai nuovi canali multimediali e specificatamente orientate verso il pubblico giovanile	Fino a un max di 5 punti	
Proposte di sviluppo e innovazione rispetto alla proposta teatrale e culturale rivolta alla fascia di bambini e alle scuole, con relativi laboratori da realizzare durante il secondo quadrimestre scolastico	Fino a un max di 5 punti	
Proposte di partnership e contratti di collaborazione con enti, istituzioni ecc attivi in campo culturale che rechino prestigio e risonanza al festival	Fino a un max di 5 punti	
Proposte di sviluppo rispetto alla localizzazione di eventi e spettacoli in diverse parti del territorio comunale che vada ad ampliare la struttura classica del Festival	Fino a un max di 5 punti	
TOTALE		**40**

mediaterraneo
PROMOZIONE E SVILUPPO TURISTICO

OBBLIGHI DELLA DIREZIONE ARTISTICA

La Direzione Artistica ha il compito di dirigere il Festival e dovrà occuparsi di tenere i rapporti con l'Amministrazione Comunale di Sestri Levante e con Mediaterraneo Servizi, a cui dovrà illustrare il progetto artistico che avrà sviluppato. È suo compito coordinare le riunioni organizzative e preliminari che verranno tenute nei mesi precedenti il Festival sia con lo staff della struttura organizzativa che con gli Uffici di Mediaterraneo Servizi che debbono supportare lo svolgimento del Festival.

Inoltre dovrà:

a) Elaborare il progetto artistico ed i preventivi finanziari dell'Andersen Festival, da presentare a Mediaterraneo Servizi ed agli eventuali altri Enti partner, seguendo le linee di progettazione espresse nel progetto di affidamento;

b) Curare l'esecuzione di tutte le manifestazioni ed assumerne la responsabilità artistica;

c) Elaborare la progettazione grafica del Festival e curarne la realizzazione (oneri di stampa e affini esclusi);

d) Curare il progetto culturale anche relativamente al quadro di insieme della programmazione degli enti che operano sul territorio;

e) Scegliere gli artisti ed i collaboratori artistici per la realizzazione del Festival, in condivisione con Mediaterraneo Servizi ed il Comune di Sestri Levante;

f) Predisporre, al termine dell'edizione del Festival, una relazione conclusiva sull'attività svolta, in rapporto al progetto iniziale, onde consentire all'Amministrazione Comunale ed a Mediaterraneo Servizi la verifica sugli obiettivi raggiunti rispetto a quanto programmato.

g) Sovraordinare, avvalendosi della struttura organizzativa da lui indicata, la gestione logistica, contrattuale ed economico-finanziaria del Festival, relazionandosi con Mediaterraneo Servizi.

h) Collaborare con l'Amministrazione Comunale e Mediaterraneo Servizi per la valorizzazione del Festival, seguendo la comunicazione a mezzo stampa e la promozione sul territorio

OBBLIGHI DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La Struttura Organizzativa ha come impegno quello di realizzare e gestire l'Andersen Festival per le edizioni oggetto dell'incarico, garantendo un risultato artistico e culturale di livello nazionale. Sono a carico della struttura organizzativa gli oneri connessi alla realizzazione del Festival ed in particolare:

a) l'assistenza e il coordinamento dei lavori di preparazione, montaggio, smontaggio scenico, le prove e le rappresentazioni.

c) i compensi dello staff tecnico (direttore tecnico, direttore di scena, responsabili luci, macchinisti, e tutti gli altri eventuali tecnici necessari alla realizzazione del progetto);

d) i compensi dello staff amministrativo;

e) le imposte, le tasse e gli oneri sociali dovuti per il predetto personale;

f) la predisposizione di tutti gli atti legati alle concessioni per Pubblico Spettacolo e le relative certificazioni previse dalla normativa;

g) sulla base del budget assegnato e concordato con Mediaterraneo Servizi, sovrintendere e coordinare le necessità relative agli affitti degli strumenti, di impianti elettrici e fonici, di attrezzature logistiche, i trasporti, i montaggi e smontaggi, il carico e lo scarico dei materiali e degli impianti di cui sopra;

h) il coordinamento dell'operazione e quanto altro necessario dal punto di vista artistico e tecnico alla realizzazione dello spettacolo con il personale tecnico necessario alla realizzazione degli spettacoli;

La Struttura provvederà inoltre all'allestimento degli spazi per le rappresentazioni, compreso il montaggio e il successivo smontaggio di palcoscenici con fondali, quinte, soffitti neri, tribune, palchi, perfettamente funzionanti e con regolare messa a terra, provvedendo a rendere gli spazi perfettamente agibili e in regola con le prescritte autorizzazioni in materia che ne consentano il regolare uso.

OBBLIGHI DI MEDIATERRANEO SERVIZI

Mediaterraneo Servizi provvederà inoltre a:

a) fornire gratuitamente a …… i palcoscenici ed accessori di sua proprietà, purché non siano stati dismessi a causa del loro deterioramento;

b) fornire gratuitamente in uso le sedie per spettacoli disponibili nei magazzini comunali;

c) fornire gratuitamente il servizio di connessione internet a banda larga nei locali in affidamento per il periodo del Festival;

d) fornire gratuitamente l'uso della corrente elettrica per gli spettacoli ove esistano già delle predisposizioni;

e) Fornire gratuitamente in uso le sale riunioni, gli spazi espositivi ed eventuali altri locali che fossero necessari per esigenze legate allo svolgimento del Festival, previa richiesta e salvo eventuali usi istituzionali;

f) Garantire le affissioni dei manifesti sul territorio comunale senza alcun costo a carico di ……..

g) Mettere a disposizione, con le modalità e i tempi da concordare in base alle esigenze degli uffici comunali e di Mediaterraneo Servizi, personale, altre attrezzature e materiali propri che fossero necessari per lo svolgimento del Festival.

CONTRIBUTI DA ENTI E SPONSORIZZAZIONI

1) Per quanto attiene i contributi erogati alla manifestazione da Enti (Ministeri, Camere di Commercio, Fondazioni, ….) vengono incamerati direttamente dal Comune di Sestri Levante a parziale recupero del trasferimento a Mediaterraneo Servizi.

2) Per quanto attiene le sponsorizzazioni da parte di Società pubbliche o private, Mediaterraneo Servizi incamera i primi €uro 30.000 oltre iva evenutalmente concessi, gli ulteriori eventuali importi vengono destinati ad una migliore programmazione e realizzazione del Festival stesso.

3) Per quanto attiene le sponsorizzazioni di soggetti privati, è concesso al soggetto attuatore di presentare proposte di sponsorizzazione degli spettacoli ai soggetti ritenuti più idonei ed interessati, previo assenso scritto di Mediaterraneo Servizi.