mediaterraneo
PROMOZIONE E SVILUPPO TURISTICO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RIVOLTA A OPERATORI ECONOMICI "WEDDING & EVENT PLANNER" PER ISCRIZIONE ALL'ALBO DI MEDIATERRANEO SERVIZI S.R.L. PRESTANTI ASSISTENZA ALL'ALLESTIMENTO DELLE LOCATION PER MATRIMONI PRESSO IL CONVENTO DELL'ANNUNZIATA E PRESSO L'ARENILE DI PORTOBELLO IN BAIA DEL SILENZIO.

Si rende noto che Mediaterraneo Servizi S.R.L. con sede legale in Sestri Levante (GE), Via Portobello, n. 14, P.I. 01559090996, in persona dell'Amministratore Unico **Dott. Federico Squeri**, C.F. SQRFRC72M12I693D, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento

INVITA

Operatori economici che svolgano servizi di "wedding & event planner" per assistenza e allestimenti di matrimoni ed eventi privati a manifestare il proprio interesse al fine del successivo inserimento nell'Albo ai fini dell'attivazione delle procedure di affidamento diretto di cui all'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 e All. II.1 art 3, in conformità a quanto disposto dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

PREMESSO CHE

- Mediaterraneo Servizi S.R.L. è società in *house-providing* integralmente partecipata dal Comune di Sestri Levante;
- Il predetto Ente, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 137 del 18/12/2019, come modificata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 31/07/2023, ha affidato a Mediaterraneo Servizi, fra gli altri, il servizio di promozione e sviluppo del complesso immobiliare costituito dall'ex Convento dell'Annunziata;
- Mediaterraneo Servizi, sulla base delle Deliberazione di Giunta Comunale n. 87/2014 e D Deliberazione di Giunta Comunale n. 62/2016, organizza le cerimonie civili del Comune di Sestri Levante presso l'arenile di Portobello nonché presso il Convento dell'Annunziata;

- Stanti i suddetti affidamenti, si rende necessaria l'individuazione di operatori economici che prestino la propria attività al fine di predisporre l'allestimento utile per lo svolgimento delle cerimonie nei luoghi come identificati in premessa, svolgendo il ruolo di "wedding & event planner";

* * * *

Stante le suddette premesse, con la presente manifestazione d'interesse s'intende raccogliere istanze per l'individuazione di operatori economici idonei a effettuare servizi di "wedding & event planner" con le caratteristiche che seguono.

1. Oggetto e finalità

Mediaterraneo Servizi S.R.L. intende raccogliere manifestazioni d'interesse per l'individuazione di operatori economici idonei a effettuare servizi "wedding & event planner" per le esigenze organizzative di eventi celebrativi, riti civili, banchetti di nozze, e ogni altro evento con le medesime caratteristiche. La presente manifestazione d'interesse determina, secondo le regole di cui all'Allegato II.1 art 3 del D. Lgs. 36/2023 l'inserimento dell'operatore economico in uno specifico Albo, che gli permette di partecipare alle procedure di affidamento. L'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad Euro 5.000,00 per cui si può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ai sensi dell'art,1 comma 450 della Legge n. 296/2006.

2. Composizione dell'Albo secondo le tipologie dei servizi di wedding planner

I servizi da svolgersi per Mediaterraneo Servizi S.R.L. rientrano nelle tipologie dei servizi matrimoniali ed eventi privati: rito civile, banchetto nuziale, festa privata.

Si evidenzia che il presente elenco è solo indicativo dei contenuti generici dei servizi e rappresenta un mero elenco delle tipologie di servizio necessarie alla costituzione dell'Albo dei fornitori di servizi di wedding planner di Mediaterraneo Servizi S.R.L.

3. L'esecuzione dei servizi

La definizione dei singoli servizi e loro composizione dettagliata sarà definita da Mediaterraneo Servizi S.R.L in occasione delle singole procedure d'acquisto che potrà, altresì, acquisire informalmente dagli operatori economici iscritti all'Albo ogni informazione utile all'adeguata definizione del servizio di cui necessita. Le attività oggetto dei servizi sono comprensive di:

- Primo contatto conoscitivo con i nubendi;
- Successivi incontri di sopralluogo presso la sede del rito/banchetto ed evento;
- Supervisione alla preparazione della sede del matrimonio, platea sala/area dedicata con sedie, tavoli, attrezzature, e in caso di banchetto, utensili, stoviglie, tovagliato, arredi, luci e ogni altro bene mobile funzionale al corretto svolgimento del servizio;
- Supervisione durante il rito civile e nelle fasi precedenti e successive;
- Supervisione del servizio catering in caso di banchetto;
- Supervisione della pulizia dei luoghi deputati alla realizzazione dell'evento

  L'esecuzione del servizio dovrà sempre avvenire nel rispetto delle specifiche indicazioni fornite da Mediaterraneo Servizi S.r.l.

4. Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Gli operatori economici interessati devono possedere i seguenti requisiti di ordine generale e professionale:

- **Idoneità morale**: non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione. A questo proposito si fa riferimento alla normativa per la partecipazione alle procedure di affidamento per contratti passivi della Pubblica Amministrazione, di cui all'articoli 94, 95, 96 del D. Lgs 36/2023 e a ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente applicabile a tal fine.

- **Idoneità professionale**: attribuzione di P.Iva.; essere iscritti al registro imprese della C.C.I.A.A. con oggetto sociale conforme ai servizi di cui al presente avviso con codice

ATECO pertinente n. 749099 “organizzatore di feste e cerimonie” e/o codice ATECO n. 960905 “wedding planner” ed essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente

- DURC in corso di validità

Il mancato possesso di uno dei requisiti sopra richiesti implica la non ammissione della manifestazione di interesse.

Mediaterraneo Servizi stabilisce le modalità di revisione dell’elenco con cadenza annuale, e provvede alla cancellazione degli operatori che abbiano perduto i requisiti richiesti. La trasmissione della richiesta di iscrizione deve essere inviata via PEC all’indirizzo mediaterraneo@pec.it

5. Requisiti di capacità tecnico – professionale ed economico – finanziaria

Gli operatori economici interessati devono possedere i seguenti requisiti di ordine professionale:

Capacità tecnico - professionale: esperienza documentata e maturata negli ultimi **due anni** (con riferimento alla data di presentazione della propria manifestazione d’interesse) con buon esito di almeno **n. 5 eventi** documentabili eseguiti, riconducibili alla tipologia di servizi di wedding & event planner;

Capacità economico – finanziaria: l’operatore economico dovrà essere in possesso di una polizza di responsabilità civile professionale verso terzi (RTC) specifica per i servizi in oggetto.

6. Presentazione della manifestazione d’interesse

L’iscrizione agli elenchi degli operatori economici interessati provvisti dei requisiti richiesti è consentita senza limitazioni temporali. L’operatore economico attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000 n. 445. L’operatore economico è tenuto ad informare tempestivamente Medi-

aterraneo Servizi delle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti secondo quanto previsto dall' All. II.1 art 3.2 del D Lgs D.lgs. 36/2023 art 50.

Mediaterraneo Servizi SRL procede alla valutazione delle istanze di iscrizione nel termine di 30 giorni dalla ricezione dell'istanza, fino ad un massimo di 90 gg.

In caso di mancanza dei requisiti di cui sopra, Mediaterraneo Servizi SRL procederà alla relativa comunicazione di esclusione alla procedura.

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito Modulo predisposto da Mediaterraneo Servizi S.R.L. e corredato dagli ulteriori documenti ivi indicati. Tutti i documenti costituenti la manifestazione d'interesse dovranno essere firmati dal legale rappresentante della Società ed inviati all'indirizzo PEC di Mediaterraneo Servizi S.r.l. mediaterraneo@pec.it, con oggetto: "Manifestazione d'interesse per l'inserimento nell'Albo "servizi di wedding & event planner" di cui alla presente manifestazione.

Si evidenzia che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sotto la sua responsabilità. Mediaterraneo Servizi S.r.l. assume il contenuto delle dichiarazioni come veritiere così come rese dall'operatore. Nel presentare la propria manifestazione d'interesse l'operatore economico è altresì consapevole della responsabilità penale nel caso di dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. sopra citato. Mediaterraneo Servizi S.r.l. si riserva di richiedere chiarimenti e/o integrazioni rispetto alla documentazione presentata e ai suoi contenuti.

7. Controlli sul possesso e il mantenimento dei requisiti

Gli operatori Economici risulteranno abilitati e saranno inseriti nell'Albo dei fornitori sel servizio wedding & event planner. Ogni sei mesi a partire dalla data di costituzione dell'Albo, Mediaterraneo Servizi S.r.l. svolgerà controlli a campione tra gli Operatori Economici iscritti In caso di controlli con esito negativo ne sarà data comunicazione via PEC ai diretti interessati.

8. Modalità di affidamento del servizio

La scelta dell'operatore avverrà secondo quanto previsto dall'All. II.1 art 3 del D. Lgs. 36/2023. Nel caso di consultazione e acquisizione di preventivo da un solo operatore, l'offerta dovrà comunque essere valutata congrua da Mediaterraeno Serviz SRL, tenuto conto, della qualità della prestazione e della media dei prezzi praticati nel settore.

9. Valutazione del livello di esecuzione dei servizi offerti

I servizi offerti dovranno essere soddisfacenti in ogni loro aspetto e saranno soggetti a valutazione di un questionario secondo quanto previsto nell'ambito della certificazione ISO 9001/2015.
Eventuali valutazioni negative con punteggio inferiore a 3/5 comporterà l'esclusione dell'operatore economico dall'Albo.

10. Altri motivi di esclusioni dall'Albo – Rinuncia

Sono altresì motivo di esclusione dall'Albo, le seguenti circostanze in cui incorrano gli operatori economici:

a) perdita di uno dei requisiti di ordine generale e d'idoneità professionale;

b) la commissione di una grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate;

c) commissione di un grave errore nell'esercizio della loro attività professionale;

d) violazione di ogni disposizione presente nella normativa vigente che determini la risoluzione di un contratto;

e) rinuncia a partecipare alle procedure di consultazione e/o negoziazione e di presentazione di offerte, senza adeguata motivazione.

f) L'operatore economico che comunica per scritto via PEC di voler rinunciare alla propria iscrizione all'Albo, sarà cancellato.

11. Norme generali di riferimento per tutti gli affidamenti

Per quanto attiene all'esecuzione del contratto conseguente all'eventuale affidamento, si precisano le seguenti condizioni.

- L'affidatario è tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali a regola d'arte e usando la migliore diligenza professionale, garantendo una speciale attenzione al rispetto dei tempi e della qualità delle prestazioni; a disporre di idonee e adeguate risorse umane, in numero e professionalità, atte a garantire l'esecuzione delle attività nel rispetto delle modalità impartite e per il conseguimento dei risultati richiesti da Mediaterraneo Servizi S.r.l.;
- a non apportare variazioni alle prestazioni affidate, senza la preventiva approvazione di Mediaterraneo Servzi S.r.l.;
- a rispettare la normativa comunitaria e nazionale applicabile all'oggetto del contratto, con particolare attenzione ad avvalersi di personale specializzato, qualificato e idoneo a svolgere il servizio affidatogli;
- a garantire che le risorse umane proprie impiegate nelle attività previste dal contratto siano conformi secono quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 per le attività che vengono svolte, manlevando Mediaterraneo Servuzi STRL da ogni eventuale responsbailità.

L'affidatario assume ogni responsabilità nei confronti dei terzi per l'uso di programmi, dispositivi, brevetti, attrezzature o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti o diritti d'autore. Pertanto, ha l'obbligo di tenere indenne Mediaterraneo Servizi S.r.l. da ogni pretesa da chiunque azionata, nonché da tutti i costi, le spese o responsabilità relative, ivi comprese le spese legali eventualmente conseguenti, per violazione di diritti d'autore, di marchio o brevetto, comunque connesse alle prestazioni contrattuali.

L'affidatario dei singoli servizi, quale civilmente responsabile ai sensi del codice civile e della normativa vigente, assumerà l'obbligo di rimborsare eventuali danni cagionati a terzi, ivi compresa Mediaterraneo Servizi S.r.l., in conseguenza di fatti imputabili all'affidatario stesso e/o al suo personale dipendente e/o preposto, derivanti dall'espletamento delle attività e dei servizi affidati.

Si precisa che l'eventuale non operatività totale o parziale delle coperture non esonererà in alcun modo l'affidatario dalle responsabilità di qualsiasi genere eventualmente a essa imputabili ai sensi di legge, lasciando in capo allo stesso la piena soddisfazione delle pretese dei danneggiati, e pertanto: Mediaterraneo sarà sempre tenuta indenne per eventuali danni non coperti – o coperti parzialmente - dalle polizze assicurative.

Firmato digitalmente da:
SQUERI FEDERICO
Firmato il 21/02/2024 13:15
Seriale Certificato: 552303
Valido dal 25/06/2021 al 25/06/2024
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

12. Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento che attiene alla manifestazione d'interesse per l'iscrizione all'Albo di cui al presente Avviso, è il Dott. Federico Squeri, nella sua qualità di Amministratore Unico di Mediaterraneo Servizi S.r.l.

13. Normativa sulla Privacy

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 976/2016 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi. Il presente avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio Informatico del Comune di Sestri Levante e sul sito di Mediaterraneo Servizi S.r.l. www.mediaterraneo.it