mediaterraneo
PROMOZIONE E SVILUPPO TURISTICO

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA DI MEDIATERRANEO SERVIZI

Mediaterraneo Servizi rende noto che sono aperti i termini per presentare candidature finalizzate all'attivazione di n. 1 tirocinio formativo e di orientamento presso l'Ufficio Amministrativo in coerenza con quanto previsto dalla Legge Regionale n. 30/2008 e DGR Liguria n. 1186/2017.

Art. 1 - Destinatari

Possono presentare la propria candidatura tutte le persone, senza distinzione di sesso, razza, religione, per svolgere le seguenti tipologie di tirocinio:

− tirocinio di formazione e orientamento finalizzato ad agevolare le scelte professionali e favorire l'acquisizione di competenze professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

Art 2 – Requisiti Generali

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1) età non inferiore agli anni 18;
2) patente B o superiore;
3) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
5) non essere incorsi in una delle cause di decadenza dall'impiego presso una Pubblica o Amministrazione, di cui alla normativa vigente;
6) non essere stati licenziati o destituiti, nonché dispensati dall'impiego presso una Pubblica o Amministrazione per persistente insufficiente rendimento.

Art. 3 – Requisiti Specifici

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso del titolo di studio di scuola media superiore nelle seguenti specifiche aree: diploma ragioneria, area umanistica, area scientifica ovvero titolo equipollente in area "operatore amministrativo impresa" – È necessario che non siano trascorsi più di 12 mesi dal conseguimento del titolo di studio;
- Buone competenze informatiche;
- Buona conoscenza della lingua inglese;
- pregressa esperienza formativa in egual settore valutabile da CV;
- avere compiuto anni 20.

Art. 4 - Durata e caratteristiche del tirocinio

Il tirocinio avrà una durata iniziale di tre mesi, **con decorrenza dal 24/08/2026**, e potrà essere prorogato per ulteriori tre mesi. L'impegno previsto è di **40 ore settimanali**.
La risorsa sarà destinata a svolgere pratiche amministrative connesse e funzionale allo svolgimento degli eventi e delle manifestazioni.

Art. 5 - Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata a Mediaterraneo entro il giorno **10/08/2026 alle ore 23:59**.

La consegna delle domande, dovrà avvenire esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **mediaterraneo@pec.it** allegando il documento d'identità in corso di validità e il curriculum vitae (si ricorda che la posta elettronica certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio da una casella certificata).

La domanda deve essere:

- redatta in carta semplice, utilizzando il modello allegato al presente bando (ALLEGATO A), attenendosi scrupolosamente alle istruzioni riportate in calce al modello stesso;
- firmata per esteso dal richiedente, con firma da apporre necessariamente in forma autografa, accompagnata da fotocopia di valido documento di identità personale, per la quale non è richiesta autenticazione;
- alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae e l'informativa privacy.

Ai candidati verrà abbinato e comunicato un codice identificativo al momento dell'ammissione della candidatura (n. di protocollo). Mediaterrano Servizi non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio o

recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non saranno prese in considerazione le domande e i documenti presentati successivamente al termine utile per la presentazione della domanda.

Art. 6 - Procedure selettive

La selezione dei tirocinanti avverrà sulla base di una valutazione del curriculum vitae e di un colloquio di tipo motivazionale/attitudinale.

La data del colloquio sarà comunicata successivamente alla scadenza del termine, con pubblicazione sul sito di Mediaterraneo Servizi, così come eventuali ulteriori comunicazioni, ed ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 7 - Modalità di attivazione del tirocinio

Il tirocinio è attivato mediante una convenzione tra soggetto promotore (Cooperjob Agenzia per il Lavoro) e soggetto ospitante (Mediaterraneo Servizi). La convenzione stabilisce gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, attraverso la redazione di un apposito progetto formativo che sarà formalizzato di concerto con il tirocinante

Al tirocinante sarà garantita l'assicurazione per i danni che possano essere causati a terzi e per gli infortuni coperti da assicurazione INAIL cui può incorrere il tirocinante medesimo.

Per il tirocinio sarà previsto un contributo mensile come rimborso spese di **€ 500,00**.

Art. 8 - Tutela della privacy

I dati personali dei quali Mediaterraneo Servizi e l'Ente promotore o loro incaricati entrano in possesso a seguito dell'applicazione e gestione del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 nonché ai sensi del Regolamento UE 2016/679;

Art. 9 – Pubblicità

Il presente è avviso è pubblicato sul sito www.mediaterraneo.it e sul portale Trasparenza della Società.

Firmato digitalmente da:
PAOLO PELOSIN
Data: 24/07/2026 15:37:18