mediaterraneo
PROMOZIONE E SVILUPPO TURISTICO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 RISORSA A TEMPO DETERMINATO SINO AL 31/12/2026 CON INQUADRAMENTO IMPIEGATO AL LIVELLO V DEL C.C.N.L. TERZIARIO, DISTRIBUZIONE, SERVIZI.

L'Amministratore Unico di Mediaterraneo Servizi S.R.L., con sede in Sestri Levante (GE), Via Portobello 14, P.I. 01559090996

PREMESSO CHE

Il Comune di Sestri Levante con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 141 del 20/12/2024, e Determinazioni n. 528 e 535 del 01/04/2025, ha affidato a Mediaterraneo Servizi, fra gli altri, la gestione, l'organizzazione degli eventi culturali, la promozione turistica e la gestione della Biblioteca Comunale Fascie Rossi, la Biblioteca del Mare di Riva Trigoso;

Mediaterraneo Servizi S.R.L. intende selezionare una risorsa da collocare negli uffici che svolgono attività di supporto all'area eventi e cultura sulla base degli affidamenti comunali sopra specificati;

Mediaterraneo Servizi SRL è società in house-providing integralmente partecipata dal Comune di Sestri Levante e in quanto tale soggetta ai criteri di assunzione di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 165/2001;

L'Articolo 20 dello Statuto della Società prevede che all'Amministratore Unico, nei limiti dell'oggetto sociale, sia conferito il potere di assunzione di personale;

RICHIAMATI

Il D. Lgs. n. 368/2001 e successive modifiche e integrazioni;
Il D. Lgs. n. 198/2006 che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne;
Il D. Lgs. n. 175/2016 e successive integrazioni;
Il Libro V del Codice Civile;
L'art. 1 D.L. n. 87/2018 e successive modificazioni;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, utile all'assunzione di **n. 1 risorsa** da destinare agli uffici che svolgono attività di supporto all'area eventi e cultura con contratto part time per 30 ore settimanali a turnazione, **a tempo determinato sino al 31/12/2026, livello V del C.C.N.L. TERZIARIO, DISTRIBUZIONE, SERVIZI.**;

ARTICOLO 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti di aziende del settore terziario distribuzione e servizi, nonché dall'accordo nazionale per le attività ausiliarie della sosta e dei parcheggi del 15/01/2001 inserito nel suddetto C.C.N.L., oltre a quanto previsto dal Codice Civile in materia.

L'inquadramento sarà il livello V, dipendente del settore terziario, con svolgimento di attività d'ufficio nelle aree eventi e cultura gestite da Mediaterraneo Servizi S.R.L. sulla base degli affidamenti comunali.

Tutti gli emolumenti saranno soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

ARTICOLO 2 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- età **non inferiore agli anni 18;**
- **patente B o superiore**;
- **non avere riportato condanne penali**, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- **non aver subito condanna a pena detentiva** per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- **non essere incorsi in una delle cause di decadenza** dall'impiego presso una Pubblica o Amministrazione, di cui alla normativa vigente;
- **non essere stati licenziati o destituiti, nonché dispensati dall'impiego presso una Pubblica o Amministrazione per persistente insufficiente rendimento**.
- possesso del titolo di studio di **scuola media superiore**

ARTICOLO 3 - REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea triennale in materie umanistiche (a titolo esemplificativo: lettere, storia, filosofia)
- pregressa esperienza lavorativa/formativa in aziende orintate alla promozione della cultura ed eventi;
- conoscenza lingua inglese

ARTICOLO 4 - POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti comporta in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del contratto individuale.

ARTICOLO 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno presentare domanda **esclusivamente all'indirizzo PEC mediaterraneo@pec.it** con le modalità di cui al successivo articolo 5. Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 2. La domanda dovrà essere firmata in calce (senza autenticazione).

ARTICOLO 6 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo mediaterraneo@pec.it - In questo caso la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC.
Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria o di terzi.
Le domande dovranno pervenire - ai sensi del D.P.R. n. 82/2023 - entro e non oltre le ore 12:00 del 23/08/2026.

Mediaterrano Servizi non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio o recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste all'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.
Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati i seguenti documenti:
1. Allegato A) debitamente compilato;
2. **curriculum vitae**, con indicazione specifica dell'esperienza maturata in mansioni analoghe a quelle da espletare;
3. **copia fronte e retro di documento di identità in corso di validità**.
Non saranno prese in considerazione le domande e i documenti presentati successivamente al termine utile per la presentazione della domanda

ARTICOLO 7 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Non saranno prese in considerazione le domande:

- non sottoscritte;
- pervenute oltre i termini previsti dal presente avviso;
- saranno esclusi dalla selezione coloro che non possiedono i requisiti richiesti;

ARTICOLO 8 – PROCEDURA SELETTIVA

La selezione dei candidati avverrà sulla base di una valutazione del curriculum vitae e di un colloquio di tipo motivazionale/attitudinale al fine di valutare i requisiti di cui all'art 3 del presente bando per ogni candidato.
La data del colloquio sarà comunicata successivamente alla scadenza del termine, con pubblicazione sul sito di Mediaterraneo Servizi, così come eventuali ulteriori comunicazioni, ed ha valore di notifica a tutti gli effetti.

ARTICOLO 9 – ASSUNZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La Società, prima della stipula del contratto, provvede all'accertamento della sussistenza di tutti i requisiti richiesti ed alla verifica degli adempimenti prescritti dalla normativa vigente. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dall'Amministratore Unico secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria ed il vigente C.C.N.L. applicato in Azienda.

L'assunzione avverrà mediante stipula di contratto di lavoro individuale e l'avente diritto all'assunzione sarà invitato a presentare i documenti necessari ai sensi di legge e dovrà assumere servizio nel giorno stabilito.

Il contratto sarà soggetto a un periodo di prova ai sensi del vigente C.C.N.L.

ARTICOLO 10 – PARI OPPORTUNITÀ

Ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125, nel presente concorso si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dall'art. 35 c. III del D. Lgs. 165/2001.

ARTICOLO 11 – DISPOSIZIONI FINALI

La Società si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare la selezione ai sensi dell'art. 21 quinques della Legge n. 241/1990 per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento o, salvo che per i provvedimenti di autorizzazione o di attribuzione di vantaggi economici, di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario. La Società, come stabilito nell'art. 8, si riserva la facoltà, previa motivata Determinazione, di non procedere all'assunzione di una o delle risorse di cui sopra in relazione all'esito della prova orale in correlazione alle caratteristiche richieste per lo svolgimento delle attività di cui al bando nonché nel caso in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del posto a concorso.

ARTICOLO 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) si informano i candidati che il Titolare del trattamento dei dati è Mediaterraneo Servizi S.R.L., nella persona del suo Amministratore Unico, Dott. Federico Squeri, con sede in Sestri Levante , Via Portobello, 14 PEC mediaterraneo@pec.it - Tel: 0185478601.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (c.d. DPO) nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service s.r.l. (P.IVA: 02171510031), telefono 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it.

I dati personali trasmessi saranno utilizzati dal Titolare, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Le basi giuridiche di tale trattamento sono, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. b) e c) GDPR l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato e l'adempimento di obblighi di legge.

Come richiesto dalla normativa relativa alla trasparenza verranno pubblicate sul sito istituzionale, nell'apposita sezione, le graduatorie finali dei vincitori, contenenti solo i dati necessari e pertinenti.

I dati verranno comunicati al personale del Titolare del trattamento o ad eventuale soggetto esterno che compone la commissione di selezione coinvolto nel procedimento e potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici se previsto da disposizioni di legge o di regolamento oltre che ad atri soggetti privati debitamente nominati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ore che il trasferimento avverrà nel rispetto del Capo V del Regolamento (UE) 2016/679.

I dati personali raccolti vengono conservati per il tempo necessario all'adempimento delle finalità di cui sopra e non oltre il termine previsto dalla legge per eventuali impugnazioni.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte del Titolare del trattamento la richiesta di partecipazione. In assenza vi sarà l'impossibilità di concorrere alla selezione.

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei diritti di cui agli artt. 15 e ss GDPR fra cui il diritto di accesso (art. 15 GDPR), rettifica (art. 16 GDPR), cancellazione (art. 17 GDPR), limitazione del trattamento (art. 18 GDPR), portabilità dei dati (art. 20 GDPR) e opposizione al trattamento (art. 21 GDPR).

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare. Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali (https://www.garanteprivacy.it).

ARTICOLO 13 – CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Per ulteriori chiarimenti sul presente bando gli interessati potranno rivolgersi alla sede di Mediaterraneo Servizi durante le ore di ufficio (dalle ore 09.30 alle ore 10.30) o al numero di telefono 0185478601 oppure all'indirizzo e-mail *info@mediaterraneo.it*

Firmato digitalmente da:
PAOLO PELOSIN
Data: 12/06/2026 14:30:29

Paolo Pelosin